



FULLERTON JOINT UNION HIGH SCHOOL DISTRICT DISTRICT ENGLISH LEARNER ADVISORY COMMITTEE BYLAWS



제1조 위원회 이름

이 위원회의 이름은 학군 영어 학습자 자문 위원회이며 "DELAC" 및 "자문 위원회"라고도 합니다.

제2조 목표

DELAC의 목적은 학군이 영어 학습자(EL) 프로그램을 운영하는 데 가치가 있을 수 있는 학부모 및 지역사회 자원의 협력과 조정을 가져오는 데 도움을 주는 것입니다. 캘리포니아 교육법 섹션 52176 및 5 C.C.R. 섹션 11308 DELAC는 다음에 대한 조언과 지원을 제공해야 합니다.

1. 학생 성취를 위한 단일 계획을 고려하는 영어 학습자를 위한 교육 프로그램 및 서비스를 위한 교육구 마스터 플랜 개발.
2. 학교별로 학군 차원의 필요 평가를 실시합니다.
3. 다음을 위한 프로그램 및 서비스에 대한 교육구 프로그램, 목표 및 목표 설정 영어 학습자.
4. 적용 가능한 모든 교사 및/또는 교사 보조 요구 사항을 준수하기 위한 계획 개발.
5. 교육구의 재분류 절차를 검토하고 의견을 말하십시오.
6. LCAP(Local Control and Accountability Plan)의 개발 또는 연간 업데이트를 검토하고 의견을 제시합니다.
7. 학부모에게 발송해야 하는 서면 통지서를 검토하고 의견을 제시하십시오.

내규의 이 섹션은 결코 DELAC에 학군 영어 학습자 프로그램에 대한 거부권을 부여하는 것으로 해석되지 않습니다. 위원회는 교육의 목적과 본 조례의 특정 목적을 촉진하기 위한 조언, 조정 및 평가 그룹일 뿐입니다. 서면 동의가 없는 경우 위원회 위원은 여기에 설명된 서비스 이외의 금전, 재산 또는 서비스를 제공할 필요가 없습니다.

제3조 회원

섹션 1 - DELAC의 구성

교육구의 필요와 자원은 관심 있는 광범위한 사람으로부터 회원 자격을 획득하고 영어 학습자 프로그램에 참여하는 아동의 부모를 참여시키기 위해 최대한의 노력을 기울일 것을 요구합니다. 이 요구 사항을 충족하기 위해 위원회에서 결정한 DELAC의 구성은 다음과 같습니다.

1. DELAC는 학군 내 모든 학교의 ELAC 그룹 대표로 구성된 그룹으로 구성됩니다.
2. 영어 학습자(EL)의 부모 또는 보호자가 위원회 구성원의 과반수(최소 51%)를 구성해야 합니다.
3. 재분류(RFEP) 또는 영어 전용(E0) 학생의 부모 또는 보호자는 DELAC의 구성원이 될 수 있지만 위원회 구성원의 과반수를 구성할 수는 없습니다.

섹션 2 - 회원 선정

회원은 역년의 첫 번째 회의에서 공식적으로 선출됩니다. 이렇게 하면 다음 달에 앉을 수 있습니다.

회원선출에 관한 구체적인 사항은

영어 학습자 프로그램이 제공하는 학생들의 교육 및 복지에 대한 관심과 관심을 보여줍니다.

회원은 인종, 종교, 성별, 민족 또는 정치적 신념에 따른 차별 없이 선출되어야 합니다.

섹션 3- 임기

DELAC의 모든 구성원은 선출된 역년 동안 활동해야 합니다.

섹션 4- 투표권

각각의 선출된 구성원 또는 그/그녀의 대체 구성원은 하나의 투표권을 가지며 DELAC의 투표에 제출된 각 문제에 대해 투표할 수 있습니다.

섹션 5- 멤버십 종료

회원은 봉사할 지역의 거주자가 아니거나 대표하도록 선택된 그룹 또는 조직과의 관계를 종료하는 경우 더 이상 회원 자격을 보유하지 않습니다. 3회 연속 정기 및/또는 특별 회의에 정당한 사유 없이 불참하는 회원은 회원 자격이 자동으로 종료됩니다.

섹션 6- 멤버십 양도

자문 위원회 구성원은 양도할 수 없습니다.

섹션 7- 대체

위원회 위원은 회의에 대안을 보낼 수 있습니다. 대체 구성원은 투표권을 가지며 대체 구성원이 존재한다고 해서 본 조 5절의 효력이 면제되지 않습니다.

섹션 8- 사임

모든 구성원은 다음 DELAC 회의 당일/또는 이전에 DELAC에 통지할 교육 서비스 부서에 서면 사직서를 제출하여 사임할 수 있습니다.

제4조 DELAC 임원 및 임무

섹션 1- 임원

DELAC의 임원은 회장, 부회장, 비서 및 역사가입니다.
ELAC 회원으로 선출된 모든 사이트는 직책에 지명될 수 있습니다.

섹션 2- 선출 및 임기

DELAC 임원은 첫 번째 DELAC 회의에서 선출되며 선출된 2년 동안 후임자가 선출될 때까지 봉사합니다.

섹션 3- 공석

회원에 공석이 발생하면 해당 학교에 편지를 보내 만료되지 않은 임기를 채울 새 사람을 회원으로 지명하도록 요청합니다. 커뮤니티 구성원에게 공석이 발생하면 해당 구성원은 제거되며 더 이상 조치를 취하지 않습니다. 모든 직책의 공석은 정해진 선거 절차를 사용하여 임기의 만료되지 않은 부분에 대해 위원회에서 채울 수 있습니다.

섹션 4- 회장

회장은:

1. DELAC의 모든 회의를 주재하고 위원회에 보내는 모든 편지, 보고서 및 기타 통신문에 서명할 수 있습니다.
2. DELAC 회의 촉진/지휘
3. 회원들에게 잡담 자제 부탁드립니다.
4. 토론을 동의안으로 제한하고 토론에서 벗어난 경우 해당 항목으로 리디렉션
5. 학군 커뮤니티 연락 담당자와 만나 각 회의 전에 의제 개발을 지원합니다.
6. 그 밖에 회장직에 부수되는 모든 업무와 위원회가 수시로 정하는 업무를 수행한다.

섹션 5- 부회장

부회장은 다음을 수행합니다.

1. 회장 부재 시 회장을 대신하고 회장 또는 DELAC가 수시로 지정하는 기타 임무를 수행합니다.
2. 회원들에게 잡담 자제 부탁드립니다.
3. 학군 커뮤니티 연락 담당자와 만나 의제 개발을 지원합니다.

각 회의 전에

4. 대통령이 사임할 경우 부통령을 대통령의 후계자로 지명할 수 있습니다.

섹션 6- 비서

장관은:

1. 각 회의 시작 시 점호를 받습니다.
2. 투표 결과 및 채택된 동의를 포함하여 각 회의의 의사록을 작성합니다.
3. 회의록이 입력되어 번역을 위해 교육구 커뮤니티 연락 담당자에게 제공됩니다.
4. 이전 회의 의사록 승인 요청
5. 회원 목록 및 회의 일정을 포함한 모든 기록 보관
6. Greene Act, Robert의 규칙 및 DELAC 조례를 이해합니다.

섹션 7- 역사가

역사가는 다음을 수행해야 합니다.

1. 모든 이벤트, 활동, 회의, 커뮤니티 참여 등에서 DELAC 위원회 구성원의 비디오, 사진 또는 모든 유형의 미디어 재정렬을 기록하고 전달합니다.
2. 앨범 및/또는 포스터를 만들고 추가로 처리합니다.
3. 해당 학년도에 DELAC 위원회가 참여하는 모든 행사의 일정을 기록하십시오.

제5조 DELAC 회의

섹션 1- 정기 회의

DELAC는 해당 학년도의 9월, 10월, 12월, 1월, 2월, 4월에 모입니다. 회의는 교육 및 평가 서비스에서 다음 학년도 이전에 정할 것입니다. 모든 회의는 위원회에서 연설할 기회가 있는 공개 세션이 될 것입니다. DELAC는 Greene Act, Education Code 섹션 35147에 따라 운영됩니다.

섹션 2- 회의 장소

DELAC는 학군에서 제공하는 시설에서 정기 및 특별 회의를 개최합니다.

섹션 3- 회의 통지

통지서는 학군에서 각 학교 현장으로 보내야 합니다. 공식 의제는 각 학교 현장과 학군 웹사이트에서 각 회의 72시간 전에 게시됩니다: www.fjuhsd.org > Departments > Education & Assessment Services > District English Learners Advisory Committee. 의제는 요일, 시간 및 장소를 명시하고 영어, 스페인어 및 한국어로 제공됩니다. 통지 시간 요건은 긴급 상황에서 위원 또는 과반수 위원에 의해 중단될 수 있습니다.

섹션 4- 제한 사항

회장 또는 승인된 동의에 의해 예외가 승인된 경우를 제외하고 각 DELAC 회의에서 다음 시간 제한을 준수해야 합니다.

1. 누구도 같은 토의 안건에 대해 한 번에 2분 이상 발언하지 않는다.
2. 회의 통지 의제에 더 긴 시간이 서면으로 표시되지 않는 한 보고는 15분으로 제한됩니다.

섹션 5- 자문 위원회의 결정

DELAC의 모든 결정은 참석한 회원의 50% + 1명의 찬성 투표 후에만 내려집니다.

섹션 6 - 누가

정족수는 회원의 과반수가 되어야 합니다. 모든 회의는 프레젠테이션이나 토론을 위해 정족수 없이 계속될 수 있습니다. 그러나 정족수 없이는 행동이나 투표를 할 수 없습니다.

섹션 7- 회의 진행

DELAC의 모든 정기 및 특별 회의는 DELAC 조례에 따라 진행됩니다. 회의 진행에 사용되는 언어를 구사하지 못하는 참석자들을 위해 자격을 갖춘 번역사가 참석하여 스페인어와 한국어 번역을 제공합니다.

제6조 개정안

조례는 수정안이 제안된 이유에 대한 설명과 함께 정당한 동의에 의해 그러한 조치가 제안된 모든 회의에 참석한 회원의 50% + 1명의 찬성 투표로 언제든지 수정될 수 있습니다.

제7조 장식물

학군 영어 학습자 자문 위원회 회의에 참석한 모든 사람은 항상 올바르게 행동해야 합니다. 욕설을 사용하거나 비방하거나 비방하는 말을 하거나 공공장소에서 다른 사람을 꾸짖으려 시도하는 사람은 즉시 질서를 어기고 그러한 행동이 즉시 중단되지 않으면 퇴장하라는 요청을 받습니다.

California Education Code, sections 35147, 52062(a)(2), 52063(b), 52069, 62002.5, and 64001(a)
California Code of Regulations, Title 5, Section 11308 and 15495(b)